

แบบขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานโดยขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่ายานพาหนะ

ส่วนงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา โทรภายใน 662271

ที่ อว 6503.050 /..... วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน โดยขอเบิกเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่ายานพาหนะ

1 เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา
ข้าพเจ้าพร้อมด้วยผู้มีรายนามต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ระดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ระดับ
1.	2.
3.	4.
5.	6.
7.	8.

รวมจำนวน คน ใครขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานที่
อำเภอ.....จังหวัด ตั้งแต่วันที่
ถึงวันที่.....รวมเป็นเวลา วัน เพื่อ

โดยจะขอเดินทางโดย หรือ ไปกับยานพาหนะรถ
หมายเลขทะเบียน ของ โดยมีนาย

- เป็นพนักงานขับรถ ระยะทางไป - กลับ ประมาณ กม. และขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายดังนี้
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน คนวัน เป็นเงิน บาท
 - ค่าเช่าที่พัก จำนวนคนคืน เป็นเงิน บาท
 - ค่ายานพาหนะ (ระบุ) เป็นเงิน บาท
 - อื่น ๆ เป็นเงิน บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตัวบุคคลในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่าย โดยขอเบิกจากเงินรายได้
ประจำปี 2565 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายการ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ รวมเป็นเงิน บาท
(.....)

2 เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา
ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นเนื้อหาที่ตรงตาม
 หลักสูตรด้านดิจิทัล
 หลักสูตรตามความเชี่ยวชาญในสายงาน /
ตำแหน่งงาน / ภาระงานที่บุคลากรรับผิดชอบ หรือได้รับ
มอบหมาย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรม.....
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและบริการวิศวกรรม
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
...../...../.....

ลงนาม
(.....)
ตำแหน่ง

3 **อนุมัติ**

ลงนาม
(รองศาสตราจารย์ ดร.สถาพร เชื้อเพ็ง)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา
...../...../.....